

Postularse y aceptar la monitoria académica

Postularse a la monitoria académica:

1 Ingresa al sistema digitando usuario y contraseña del correo institucional sin el dominio (@mail.escuelaing.edu.co)

2 Haz clic en el icono **Centro del Alumnado** ubicado en la ventana principal

3 En la parte izquierda de la pantalla hacer clic en la opción **Monitorias**

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Alumnos > Centro de Alumnado

ENLACE - Académico

Centro de Alumnado

▾ Info Académica

- Búsqueda
- Plan
- Inscribir
- Mis Datos Acad
- Políticas de Admisión
- Solicitud de Servicios
- Monitorias**
- Petición de Certificados

Otros Vínc Académicos... ▾ ⏏



La postulación se habilita en unas fechas determinadas desde la Vicerrectoría Académica. Si intentas hacer el proceso en una fecha diferente, el sistema mostrará un mensaje indicando que no hay datos para la transacción solicitada.

4

En el tipo de monitoria selecciona **Monitoria Académica** y luego haz clic en el botón 

Postularse a convocatoria 1 2

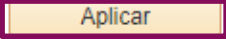
ID 100007812

Grado Académico Pregrado Ciclo 2019-Segundo Período

Seleccione el tipo de monitoria

Monitoria Académica

Monitoria Salas Osiris







Si no cumples los requisitos para ser monitor académico, el sistema despliega un mensaje indicando que no se puede continuar con el proceso

5

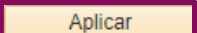
En pantalla se muestran solo las asignaturas en las que el estudiante cumple los requisitos para postularse como monitor. Selecciona **máximo tres** asignaturas de la lista.

Luego haz clic en el botón 

Postularse a convocatoria 1 2

Personalizar | Buscar |   Primero 1-4 de 4 Último

ID Curso	N° Catálogo	Descripción	Seleccionar	
1	100177	CALD	Cálculo Diferencial	<input checked="" type="checkbox"/>
2	100563	ELET	Electrotecnia	<input checked="" type="checkbox"/>
3	101388	OPDO	Optimización de Operaciones	<input type="checkbox"/>
4	101529	PRBA	Probabilidad	<input checked="" type="checkbox"/>

[Volver a Monitorias](#) 



Al postularse a una monitoria no es posible establecer prioridad o algún tipo de preferencia, por lo tanto, el estudiante podrá ser elegido como monitor de cualquiera de las asignaturas que seleccionó, o puede que no sea escogido.

6

En la ventana que se despliega, haz clic en el botón **Aceptar** y la postulación quedará almacenada en el sistema.

ID Curso	N° Catálogo	Descripción	
1	100177	CALD	Cálculo Diferencial <input checked="" type="checkbox"/>
2	100563	ELET	Electrotecnia <input checked="" type="checkbox"/>
3	101388	OPDO	Optimización de Operaciones <input type="checkbox"/>
4	101529	PRBA	Probabilidad <input checked="" type="checkbox"/>

Aceptar la monitoria académica:

Los estudiantes que sean designados como monitores académicos recibirán un correo de confirmación...

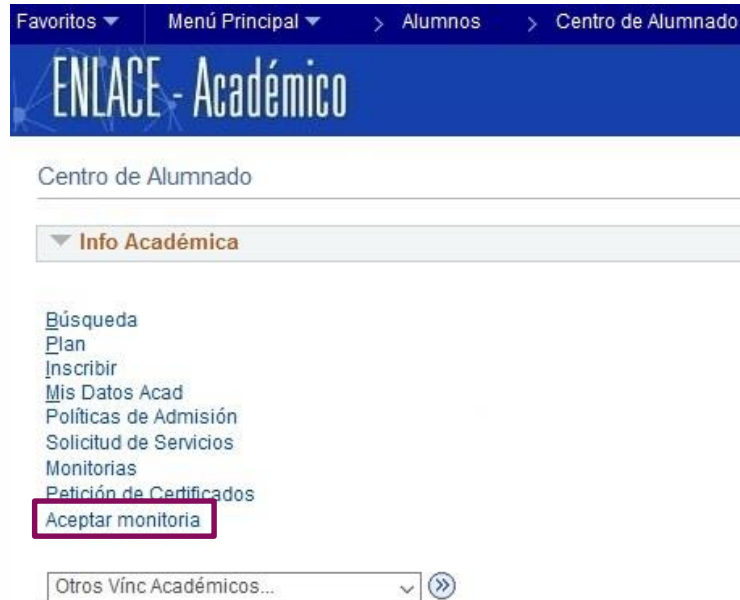
1

Ingresa al sistema digitando usuario y contraseña del correo institucional sin el dominio (@mail.escuelaing.edu.co)

2

Haz clic en el ícono **Centro de Alumnado**

3 En la parte izquierda de la pantalla haz clic la opción **Aceptar monitoria**



4 Despliega la opción **Monitoria Académica** para ver el listado de la o las asignaturas en las que el estudiante fue seleccionado como monitor.

Una vez revisado el listado, hacer clic en el botón **Aceptar**



El sistema mostrará una ventana solicitando la confirmación, hacer clic en **Aceptar**